

SICILY **HUB**



# HEYSUN

EXPO DELLA TRANSIZIONE ENERGETICA

**25/26/27 SETTEMBRE 2025**



#Heysun | heysun.it

  
**SICILIA FIERA**  
Exhibition Meeting Hub

Energie rinnovabili, innovazione, formazione

---

## DOCUMENTI ESPOSITORE

---







## DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

SI PREGA DI COMPILARE IN STAMPATELLO LEGGIBILE

### DATI ESPOSITORE DIRETTO (OBBLIGATORI)

L'operatore che compila e sottoscrive la presente domanda accetta specificatamente e pienamente tutte le condizioni contenute sia nei "documenti espositore", che nel Regolamento Generale HEYSUN 2025. La presente domanda di partecipazione va intesa quale proposta contrattuale irrevocabile, ai sensi dell'articolo 3 del Regolamento Generale.

Ragione sociale

Indirizzo

CAP

Città

Provincia

Nazione

Prefisso

Tel.

PEC

E-mail

Sito web

Codice fiscale

P. IVA

### DATI PER LA FATTURAZIONE

se diverso dall'anagrafica principale

Ragione  
sociale

Indirizzo

CAP

Città

P. IVA

Codice fiscale

### INDIRIZZO PER LA CORRISPONDENZA

se diverso dall'anagrafica principale

Ragione  
sociale

Indirizzo

CAP

Città

E-mail

Prefisso

Tel.

### FATTURAZIONE ELETTRONICA LA COMPILAZIONE DI UNO DEI DUE CAMPI È OBBLIGATORIA

Indirizzo PEC per inoltro fatturazione elettronica

Codice destinatario - 7 cifre

### ATTENZIONE: IN CASO DI PARTECIPAZIONE DA PARTE DI ENTI PUBBLICI E/O ISTITUZIONI PUBBLICHE OCCORRE INDICARE:

IL CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA (CIG)

IL CODICE UNICO DI PROGETTO (CUP)

IL CODICE UNIVOCO PER  
LA FATTURAZIONE ELETTRONICA

SPLIT PAYMENT

Data

Timbro e firma del legale rappresentante \_\_\_\_\_

Con la presente firma, la Società conferma l'esattezza dei dati riportati e si impegna a comunicare alla Segreteria Organizzativa della Manifestazione eventuali variazioni degli stessi.



**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

SI PREGA DI COMPILARE IN STAMPATELLO LEGGIBILE

**REFERENTE PER LA MANIFESTAZIONE**

Nome e Cognome

Qualifica

Prefisso

Tel.

E-mail

Cell.

**AREA  
PERSONALE  
WEB:**

le credenziali di accesso all'apposita area riservata del Portale Espositori saranno inviate alla casella email del referente di manifestazione. In tale area saranno disponibili tutte le informazioni sulla manifestazione e la documentazione utile e/o necessaria per l'accesso al centro fieristico.

**QUALIFICA**

PRODUTTORE

DISTRIBUTORE

ENTE

LIBERO PROFESSIONISTA

ASS. DI PRODUZIONE E  
DISTRIBUZIONE

FILIALE ITALIANA DI  
MULTINAZIONALE

ALTRO (Specificare)

**RICHIESTA SPAZI NEI SETTORI DELLA MANIFESTAZIONE**

Le iscrizioni alla Manifestazione sono aperte e le richieste verranno tenute in considerazione compatibilmente con le disponibilità di spazio e con le esigenze organizzative. Presa visione del Regolamento Generale chiediamo di partecipare a HEYSUN nei seguenti settori:

FOTOVOLTAICO E SOLARE TERMICO

EOLICO / EOLICO OFF SHORE

GEOTERMICO

IDROGENO

SISTEMI DI ACCUMULO

COGENERAZIONE, TRIGENERAZIONE,  
MICROGENERAZIONE

EFFICIENZA ENERGETICA

COMUNITA' ENERGETICHE RINNOVABILI

MOBILITÀ ELETTRICA

GESTIONE, MANUTENZIONE E SICUREZZA

CONSULENZA, SERVIZI, DIGITALIZZAZIONE

MEDIA E FORMAZIONE

NUCLEARE

ALTRO (SPECIFICARE)

Data

Timbro e firma del legale rappresentante \_\_\_\_\_

Con la presente firma, la Società conferma l'esattezza dei dati riportati e si impegna a comunicare alla Segreteria Organizzativa della Manifestazione eventuali variazioni degli stessi.



## LISTINO PREZZI HEYSUN

### AREA ESPOSITIVA LIBERA

Superficie area libera disponibile: minimo 64 mq, massimo 200 mq.

**Area espositiva libera**

Compreso: Punto di consegna elettrica 220V fino a 3,00 kW, cestino getta carta, estintore.

|                                       |    |              |        |
|---------------------------------------|----|--------------|--------|
| Un lato libero                        | mq | per € 90,00  | tot. € |
| Due lati liberi                       | mq | per € 100,00 | tot. € |
| Tre lati liberi                       | mq | per € 110,00 | tot. € |
| Quattro lati liberi                   | mq | per € 120,00 | tot. € |
| AREA libera Esterna                   | mq | per € 50,00  | tot. € |
| AREA con superficie maggiore di 96 mq | mq | per € 85,00  | tot. € |

### STAND BASIC

|                               |                          |                          |                            |
|-------------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|
| Superficie Stand: 16 mq (4x4) | 1 lato lib. (€ 2.540,00) | 2 lati lib. (€ 2.820,00) | €                          |
| Superficie Stand: 32 mq (8x4) | 1 lato lib. (€ 4.920,00) | 2 lati lib. (€ 5.430,00) | 3 lati lib. (€ 5.810,00) € |

**Area Preallestita stand BASIC – Vedi scheda tecnica**

### STAND ESSENTIAL

|                               |                          |                          |                            |
|-------------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|
| Superficie Stand: 16 mq (4x4) | 1 lato lib. (€ 2.780,00) | 2 lati lib. (€ 3.060,00) | €                          |
| Superficie Stand: 32 mq (8x4) | 1 lato lib. (€ 5.170,00) | 2 lati lib. (€ 5.680,00) | 3 lati lib. (€ 6.060,00) € |

**Area Preallestita stand ESSENTIAL - Vedi scheda tecnica**

### STAND PLUS

|                               |                          |                          |                            |
|-------------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|
| Superficie Stand: 16 mq (4x4) | 1 lato lib. (€ 3.150,00) | 2 lati lib. (€ 3.410,00) | €                          |
| Superficie Stand: 32 mq (8x4) | 1 lato lib. (€ 5.520,00) | 2 lati lib. (€ 6.030,00) | 3 lati lib. (€ 6.400,00) € |

**Area Preallestita stand PLUS - Vedi scheda tecnica**

### STAND PERSONALIZZATO

Quotazione a preventivo allegato.

### CAMBIO MERCE

V. allegato.

**COSTI AGGIUNTIVI**

|                                                             |          |              |
|-------------------------------------------------------------|----------|--------------|
| Quota di iscrizione per espositore diretto (obbligatoria)*: | € 250,00 | €            |
| Quota di iscrizione per ogni co-espositore:                 | € 100,00 | Nr. €        |
|                                                             |          | SCONTO €     |
|                                                             |          | IMPONIBILE € |
|                                                             |          | IVA 22% €    |
| ANTICIPO CAUZIONALE €                                       | TOTALE € |              |

(\*) La quota di iscrizione per l'azienda espositrice comprende: assicurazione RCT, inserimento del Vostro nominativo nel Catalogo on-line Ufficiale degli espositori.

Data

Timbro e firma del legale rappresentante \_\_\_\_\_

## SCADENZE INVIO DOCUMENTI COMMERCIALI

**04/07/2025**
**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**  
 DEBITAMENTE TIMBRATA, FIRMATA E  
 COMPILATA (TUTTE LE PARTI)

**In originale spedire a:**  
 SICILY HUB S.B.R.L.  
 C/O S.S.121Km 28,77 – 95047 Paternò (CT)

 Inviare una copia a mezzo PEC a:  
[sicilyhubspa@legalmail.it](mailto:sicilyhubspa@legalmail.it)  
 solo per aziende con Sede Legale non in Italia  
 inviare per email a: [heidsun@siciliafiera.it](mailto:heidsun@siciliafiera.it)
**31/07/2025**
**ONLINE:**  
 Inserimento Dati, Logo e invio di  
 documenti firmati su area riservata.

 L'espositore (diretto, consociato,  
 rappresentato, ospite) compilerà on-line  
 gli appositi documenti pubblicati nell'area  
 riservata espositore, utilizzando login e  
 password forniti dall'Organizzatore al referente  
 indicato.

**31/07/2025**

 PAGINA PUBBLICITARIA su  
 CATALOGO ON-LINE

 GRAFICA E COMUNICAZIONE  
[grafica@heidsun.it](mailto:grafica@heidsun.it)  
 Tel. +39 095 328 6676

 Il modulo di richiesta pagine pubblicitarie a  
 pagamento è disponibile sul sito ufficiale nella  
 sezione "Documenti Espositore".

## SCADENZE E MODALITÀ DI PAGAMENTO DATI BONIFICO

 DA VERSARE  
 CONTESTUALMENTE  
 ALLA TRASMISSIONE  
 DELLA DOMANDA DI  
 PARTECIPAZIONE

**ANTICIPO CAUZIONALE**  
 PARI AL 40% DEL TOTALE GENERALE  
 (includendo Area Espositiva, Quota di  
 iscrizione e IVA di legge).  
 CAUSALE: Anticipo Cauzionale  
 Manifestazione HEYSUN 2025

**INTESTATARIO**  
 SICILY HUB S.B.R.L.

**IBAN**  
 IT59H0200884111000104517289

**10/09/2025**
**SALDO DI OGNI GENERE DI  
 PARTECIPAZIONE + SERVIZI  
 EXTRA**  
 CAUSALE:  
 Saldo Manifestazione  
 HEYSUN 2025

**BANCA**  
 Unicredit – Filiale di Paternò

**BIC CODE**  
 UNCRITMM



## SCADENZE MANIFESTAZIONE

dal **18/09/2025**  
al **20/09/2025**  
  
**22/09/2025**

**ALLESTIMENTO:**  
PER TUTTI GLI ESPOSITORI DELLE  
SOLE AREE LIBERE PRENOTATE

DALLE ORE 8:00 ALLE ORE 19:00

**23/09/2025**  
**24/09/2025**

**ALLESTIMENTO:**  
PER TUTTI GLI ESPOSITORI DELLE  
SOLE AREE PREALLESTITE

DALLE ORE 8:00 ALLE ORE 19:00

dal **25/09/2025**  
al **27/09/2025**

**APERTURA MANIFESTAZIONE:**

ESPOSITORI:  
DALLE ORE 9:00 ALLE ORE 19:00  
VISITATORI: DALLE ORE 10:00 ALLE ORE 18:30  
**SOLO PER IL 27: DALLE 10:00 ALLE 17:00**

**INGRESSO SUD:**  
Via Franchetti sn Misterbianco (CT)

dal **29/09/2025**  
al **01/10/2025**

**SMONTAGGIO:**  
PER TUTTI GLI ESPOSITORI DELLE  
AREE LIBERE PRENOTATE  
E/O PREALLESTITE

DALLE ORE 8:00 ALLE ORE 18:00

## ALCUNE INDICAZIONI

È **severamente vietato** procedere a smontaggi durante le ore di accesso al pubblico.

È **obbligatorio**, durante l'allestimento e lo smontaggio, avere con sé pass/tessera di ingresso personali.  
Per coloro che risultino privi di detto documento l'Ente Organizzatore si riserva la facoltà di vietare l'ingresso.

Per chi si avvale di **allestitori esterni**, occorre preventivamente inviare una email a [heidsun@siciliafiera.it](mailto:heidsun@siciliafiera.it) con i dati dell'azienda allestitrice che verrà informata dei necessari adempimenti e documenti da produrre.





---

# REGOLAMENTO GENERALE DI MANIFESTAZIONE

---



#### ART. 1 ORGANIZZAZIONE

L'organizzazione generale della manifestazione sarà curata da "Sicily HUB S.B.R.L.", con sede operativa in Corso Carlo Marx n. 19 – Misterbianco (CT) – P.I. 14045481000, qui di seguito per brevità chiamata "ENTE ORGANIZZATORE" presso il quartiere fieristico SICILIAFIERA in Misterbianco, Corso Carlo Marx n. 19.

#### ART. 2 BENI AMMESSI

Sono ammessi alla manifestazione quelle attività che l'E.O. a suo insindacabile giudizio riterrà opportuno accettare. Prodotti, macchinari, apparecchi, attrezzature e servizi non rispondenti alle tipologie ammesse verranno estromessi a spese e rischio dell'espositore.

#### ART. 3 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione deve essere compilata, correlata da valida attestazione d'iscrizione alla Camera di Commercio d'appartenenza, sull'apposito modulo e consegnata alla Segreteria dell'E.O. (art. 1) a mezzo PEC. Saranno prese in esame le domande pervenute entro il termine fissato per la chiusura delle iscrizioni, correttamente compilate e sottoscritte.

L'E.O. decide insindacabilmente sull'accettazione o meno della domanda in base ai seguenti criteri:

- Spazi disponibili
- Qualificazione dei richiedenti
- Tipologia dei prodotti / servizi esposti

Sottoscrivendo la relativa domanda di partecipazione, l'espositore si impegna irrevocabilmente a partecipare alla manifestazione accettando tutte le prescrizioni del "REGOLAMENTO GENERALE DI PARTECIPAZIONE" contenute nel presente disciplinare, nonché ogni altra norma, modifica, integrazione o deroga, opportune per meglio regolare la manifestazione ed i servizi inerenti.

Tali norme e disposizioni hanno valore equipollente al presente regolamento generale ed hanno perciò pari carattere di obbligatorietà.

Le pubblicazioni e le comunicazioni scritte e non dell'E.O., contenenti norme e disposizioni prima, durante e dopo la manifestazione, si intendono ad ogni effetto parte integrante del presente regolamento generale.

Le aziende possono chiedere di ospitare all'interno del proprio stand altre aziende dichiarandolo obbligatoriamente attraverso la domanda di adesione con apposito addendum, previa necessaria autorizzazione dell'E.O. che potrà essere rilasciata a suo insindacabile giudizio con conseguente pagamento della somma prevista.

#### ART. 4 REGOLE PER GLI ESPOSITORI IN CAMBI MERCE

Per gli espositori in cambi merce sono obbligatori i seguenti passaggi:

- inviare via mail l'apposito modulo inviato dall'E.O. regolarmente compilato, debitamente sottoscritto in tutte le sue parti con timbro dell'azienda e firma del Legale Rappresentante;
- emettere fattura in cambio merce nei termini e per gli importi previsti nel contratto in cambio merce, intestata a Sicily HUB S.B.R.L., con sede legale in Roma, via Nizza 110, 00198 Roma, Codice Fiscale/Partita Iva 14045481000.

Resta comunque facoltà dell'E.O. non stipulare accordi in cambio merce in presenza di sospesi amministrativi.

#### ART. 5 ASSEGNAZIONE DEGLI STAND

L'assegnazione dei posti disponibili viene effettuata dall'E.O., prendendo in considerazione l'eventuale indicazione di posizione da parte dell'espositore, comunque l'E.O. si riserva di effettuare variazioni e/o modifiche non sindacabili, che si rendessero necessarie per cause tecniche e/o esigenze organizzative. Eventuale diversa assegnazione dello stand sarà comunicata all'espositore almeno 10 gg. prima dell'inizio della manifestazione. Gli stand saranno messi a disposizione degli espositori un giorno prima della manifestazione e dovranno essere allestiti prima dell'inizio della manifestazione stessa.

#### ART. 6 QUOTA DI PARTECIPAZIONE E PAGAMENTO

L'espositore è tenuto al versamento all'E.O. della quota di partecipazione alla manifestazione, nei modi e nei termini stabiliti nel precedente contratto di sottoscrizione. Contestualmente alla sottoscrizione della domanda di partecipazione e del regolamento generale, la ditta espositrice dovrà versare una quota di acconto, così come stabilito dall'E.O. ed indicato nel rispettivo contratto di sottoscrizione, mentre il saldo dovrà essere effettuato entro e non oltre la data indicata nella documentazione. Gli stand non

confermati in tempo utile verranno assegnati ai richiedenti in lista d'attesa che precedentemente hanno inoltrato domanda di ammissione alla manifestazione. Non sono in ogni caso concessi pagamenti diversi da quelli indicati nel contratto di sottoscrizione. **È riconosciuto diritto di prelazione sugli spazi che potrà essere esercitato solo a condizione che l'Espositore risulti in regola con i pagamenti nei confronti dell'E.O., sia per le edizioni precedenti che corrente.**

#### ART. 7 RINUNCIA ALLA PARTECIPAZIONE

L'espositore che per qualsiasi motivo rinuncia a partecipare alla manifestazione dovrà darne immediata comunicazione all'E.O. tramite PEC e/o raccomandata A.R.

In caso di rinuncia comunicata entro il termine di 15 giorni dall'inizio della manifestazione, l'E.O. tratterà a titolo di penale il 50% dell'intera quota di partecipazione, laddove, invece, la comunicazione della rinuncia perverrà dopo, l'E.O. tratterà l'intero importo pagato, salvo il caso in cui l'E.O. medesimo riuscirà ad occupare lo stand con altro espositore in lista d'attesa e fermo restando la trattenuta del 50% a titolo di penale.

#### ART. 8 ALLESTIMENTI STAND

Gli allestimenti degli stand dovranno essere contenuti dentro la superficie dell'area assegnata. L'espositore è tenuto ad esporre soltanto i prodotti/servizi indicati obbligatoriamente all'interno dell'area riservata a cura dello stesso espositore. Ogni responsabilità, pertanto, in ordine alla realizzazione degli allestimenti e degli eventuali danni che dovessero subire persone o cose di proprietà dell'E.O. o di terzi, è a carico esclusivo dell'espositore.

Si precisa che è vietata qualsiasi applicazione alla pannellatura e ai beni in genere oggetti di noleggio di chiodi, viti, bulloni, tappi di espansione, adesivi.

Ogni responsabilità derivante da manomissione delle strutture, da decorazioni non autorizzate che danneggino i beni oggetti di noleggio, è posta a carico del cliente e i relativi danni saranno addebitati dall'E.O. a consuntivo.

#### ART. 9 RICONSEGNA DELLE AREE ESPOSITIVE

Il giorno seguente la fine della manifestazione, e non prima, l'area espositiva dovrà essere sgombrata e riconsegnata all'E.O., che verificherà lo stato dei luoghi, per rilasciare liberatoria sul corretto uso degli stessi da parte dell'Espositore. Qualora ciò non dovesse avvenire l'E.O. si riserva di procedere alla rimozione ed all'immagazzinamento del materiale. In questo caso l'espositore inadempiente dovrà rimborsare all'E.O. le spese vive sostenute per il trasporto, il ricovero del materiale e la pulizia dello stand.

Gli espositori che vorranno ritirare le proprie grafiche dovranno preventivamente informare l'E.O. in forma scritta via email e le spedizioni sono a carico dell'espositore. Qualora non pervenga alcuna comunicazione le grafiche verranno regolarmente smontate e smaltite.

#### ART. 10 ACCESSO ALL'AREA DELLA MANIFESTAZIONE

L'area della manifestazione è aperta nei giorni e nelle ore che l'E.O. stabilirà e divulgherà pubblicamente. Per consentire agli espositori l'appuntamento degli stand, sarà loro permesso di accedere all'area un'ora prima dell'apertura giornaliera. Gli espositori ed il loro personale dovranno essere forniti di appositi pass che saranno distribuiti dall'E.O. tramite portale dell'evento.

#### ART. 11 SORVEGLIANZA GENERALE

Per tutta la durata della manifestazione, l'E.O. provvederà ad attivare un servizio generale di sorveglianza notturna all'esterno dell'area espositiva senza però assumersene alcuna responsabilità in ordine a furti e/o danni che dovessero verificarsi. Nel periodo e nelle ore in cui è consentito l'accesso ai visitatori, l'espositore è tenuto a vigilare il proprio stand direttamente o con persone di fiducia.

#### ART. 12 RESPONSABILITÀ PER DANNI

L'espositore sarà responsabile nei confronti dell'E.O. per fatto e/o colpa propria, dei propri dipendenti, ausiliari, collaboratori, fornitori, di tutti i danni cagionati all'E.O. o a terzi in genere.

L'espositore inoltre, risponde di tutti i danni causati alle costruzioni ed alle attrezzature messe a sua disposizione.

Gli stand debbono essere restituiti nelle condizioni in cui sono stati consegnati e le spese di ripristino per danni causati sono a carico degli espositori.

#### ART. 13 ESONERO DI RESPONSABILITÀ

L'espositore esonera l'E.O. da ogni responsabilità derivante da furto e/o per danni diretti ed indiretti che potessero derivargli da atti od omissioni di altri espositori o di terzi in genere durante le manifestazioni, compreso il periodo di allestimento e smontaggio. L'E.O., inoltre, non risponde

di eventuali danni causati da rappresentanti delle imprese e/o da personale tecnico all'uopo incaricato, durante la movimentazione, disposta dallo stesso, di opere e oggetti di proprietà dell'espositore, ove eccezionalmente ciò si rendesse necessario e con la domanda di partecipazione accettata si intende formalizzazione espressa di manleva quale esonero di responsabilità dell'E.O., anche per i profili della sicurezza sul lavoro.

#### **ART. 14 FORNITURE TECNICHE – SERVIZI**

L'E.O. fornisce servizi, prestazioni e materiale tecnico mediante forniture ufficiali, in particolare:

- **ENERGIA ELETTRICA:** ogni stand sarà dotato di impianto elettrico a norma ed i collegamenti possono essere effettuati solo da personale autorizzato dall'E.O.; ogni stand non potrà assorbire più dei watt concessi dall'E.O.
- **PULIZIA STAND:** il servizio dovrà essere effettuato a cura e spese dei rispettivi espositori.
- **TRASPORTI:** per tutte le operazioni di trasporto, facchinaggio, carico e scarico merci da eseguire all'interno dell'area espositiva, dovrà essere effettuato a cura e spese dei rispettivi espositori.
- **VIGILANZA:** questo servizio sarà svolto esclusivamente da personale autorizzato dall'E.O.
- **ASSICURAZIONE:** l'E.O. stipulerà una polizza assicurativa R.C. ed incendio e non si assume responsabilità per eventuali danni causati da guasti, furti, perdite del materiale esposto qualunque sia la ragione o causa. L'espositore, a sua discrezione, potrà stipulare assicurazione contro il furto.

L'E.O. non sarà responsabile nei confronti dell'espositore per eventuali danni arrecati a lui o a terzi anche da appaltatori o esclusivisti dei servizi, prestazioni e forniture. L'Espositore pertanto, assume su di sé ogni responsabilità verso terzi, e rinuncia sin d'adesso ora per allora, ad ogni pretesa ed azione nei confronti dell'E.O.

#### **ART. 15 STAMPATI INFORMATIVI**

L'E.O. provvede, senza che ciò costituisca impegno, alla realizzazione di un catalogo ufficiale della rassegna (cartaceo o formato digitale) e di una pianta di orientamento della fiera, senza responsabilità alcuna per eventuali omissioni o errori di stampa. I partecipanti hanno diritto all'inserimento gratuito del loro nominativo e dei relativi dati nel catalogo ufficiale. Le ditte espositrici possono effettuare inserzioni pubblicitarie a pagamento all'interno dello stesso o in altri mezzi di comunicazione visiva, previo pagamento canone stabilito per tale forma di pubblicità.

#### **ART. 16 FORME PUBBLICITARIE A PAGAMENTO**

All'interno e all'esterno dell'area espositiva, ogni forma di propaganda o pubblicità deve essere effettuata esclusivamente tramite l'E.O., che si riserva la gestione, anche a mezzo di suoi concessionari.

#### **ART. 17 DIVIETI**

Agli espositori è vietato in particolare:

- Esporre prezzi sugli articoli esposti.
- Cedere a terzi, anche parzialmente, o scambiare le aree espositive avute in assegnazione.
- Esporre prodotti in contrasto con le categorie merceologiche autorizzate dall'E.O.
- Compiere operazioni propagandistiche al di fuori del proprio stand come volantinaggio nel corridoio o in altre zone dell'area espositiva, senza preventiva autorizzazione.
- Lasciare autovetture o automezzi all'interno del quartiere espositivo fuori dagli spazi e l'orario consentito.
- L'esposizione di cartelli e/o campioni, anche semplicemente indicativi, per conto di aziende non elencate nella domanda di adesione, nella scheda catalogo e non rappresentate.
- Procedere a montaggio/smontaggio durante le ore di accesso al pubblico.

In caso di inosservanza, anche di uno soltanto, dei divieti sopra indicati, il contratto di partecipazione potrà essere risolto, senza necessità di pronuncia del Giudice, ma con semplice comunicazione scritta all'espositore presso il suo stand. Ciò comporterà l'immediata chiusura dello stand, senza pregiudizio per i corrispettivi tutti dovuti dall'espositore, oltre a eventuali danni.

#### **ART. 18 RINVIO, RIDUZIONE, SOSPENSIONE DELLA MANIFESTAZIONE**

L'E.O. è esonerato da ogni responsabilità, a qualsiasi titolo, nel caso in cui, per qualunque causa la manifestazione non potesse

avere luogo parzialmente o totalmente ed è, altresì, esonerato da ogni responsabilità in ordine a qualsiasi evento o avvenimento che possa in qualsiasi modo impedire o turbare il regolare svolgimento della manifestazione. È facoltà discrezionale ed insindacabile dell'E.O. di apportare modifiche alle date di svolgimento della manifestazione, senza che per ciò l'espositore possa recedere o comunque liberarsi del contratto e degli impegni assunti con la sottoscrizione del presente disciplinare ed in tal caso l'E.O. ne darà tempestiva comunicazione. L'espositore pertanto, non avrà diritto alcuno ad indennità, rimborsi o risarcimenti e con l'accettazione della domanda di partecipazione da parte dell'E.O. quest'ultimo viene espressamente manlevato.

#### **ART. 19 ANNULLAMENTO DELLA MANIFESTAZIONE CAUSA COVID-19**

Nel caso in cui la manifestazione non potrà integralmente svolgersi per cause sopravvenute di qualsiasi natura, comprese pandemie, si provvederà a rimborsare gli acconti ricevuti. Diversamente, nel caso in cui la manifestazione subirà delle modifiche e/o delle riduzioni delle date dell'evento, l'E.O., restituirà solo parzialmente gli acconti riferiti ai giorni di mancata esposizione a causa della riduzione".

#### **ART. 20 TRASMISSIONI SONORE**

L'uso di apparecchi audiovisivi e di riproduzioni sonore è consentito, da parte dell'espositore, purché non si rechi molestia ad altri espositori o al pubblico, ed è tenuto ad adempiere a tutte le formalità previste dalla normativa SIAE. L'E.O. si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di far cessare in ogni momento, il funzionamento di tali apparecchiature dell'espositore.

#### **ART. 21 SOMMINISTRAZIONE ALCOLICI, BEVANDE, PRODOTTI ALIMENTARI, DIETETICI, INTEGRATORI**

Le quantità di alcolici, bevande, prodotti alimentari e/o dietetici e/o integratori somministrati o consegnati sotto forma di omaggio o campione gratuito sono da considerarsi esclusivamente per degustazione, dovranno quindi essere moderate e adatte al consumo in loco. Dovranno inoltre obbligatoriamente essere conformi alla normativa italiana e a quella europea con particolare riguardo alla sicurezza, alla salute delle persone e alla loro immissione in commercio. Sicily HUB non assume alcuna responsabilità nel caso in cui, a seguito di verifiche condotte dalle Autorità preposte, vengano accertate violazioni delle suddette normative; ogni onere, conseguenza e sanzione sarà a totale carico dell'espositore che pure sarà tenuto ad onorare tutti gli obblighi contrattuali relativi alla partecipazione. Il Partecipante, pertanto, si assume personalmente ogni onere e responsabilità anche nei confronti di terzi in genere, nel caso di dichiarazioni mendaci nonché di eventuali danni derivanti dalla degustazione/offerta di prodotti non rispondenti ai requisiti di legge, manlevando totalmente Sicily HUB S.B.R.L. al riguardo. Non è consentito inoltre portare fuori dallo stand bicchieri, bottiglie e/o altri oggetti in vetro: tali oggetti dovranno essere posizionati in luoghi accessibili esclusivamente al personale dell'azienda partecipante. Ogni azienda partecipante è pertanto chiamata a far rispettare le suddette norme di sicurezza ai visitatori e al proprio personale, assumendosene in caso contrario qualsivoglia responsabilità.

#### **ART. 22 DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE**

L'espositore si obbliga all'adempimento del presente disciplinare nei confronti dell'E.O., il quale, pertanto, avrà titolo per pretendere l'adempimento, nonché l'esercizio dei diritti nascenti dallo stesso. L'espositore è obbligato ad attenersi alle prescrizioni tutte che le Autorità di pubblica sicurezza e quelle preposte alla prevenzione degli incendi e degli infortuni ed alla vigilanza dei locali aperti al pubblico, dovessero emanare. L'espositore ed i terzi per suo conto operanti nello spazio espositivo, debbono utilizzare personale con rapporto di lavoro rispondente ai requisiti ed alle prescrizioni di tutte le leggi vigenti in materia. Eventuali reclami concernenti gli aspetti organizzativi della manifestazione, saranno presi in considerazione, solo se presentati per iscritto alla segreteria organizzativa entro i termini di chiusura della stessa. Le decisioni che l'E.O. assumerà in merito saranno definitive ed inappellabili. Per quanto non previsto nel presente disciplinare valgono le norme del Codice Civile.

#### **ART. 23 GIURISDIZIONE E FORO COMPETENTE PER EVENTUALI CONTROVERSIE**

Per tutte le controversie relative al presente disciplinare ovvero all'evento da questo regolamentato, da quest'ultimo occasionate o dipendenti, sarà competente in via esclusiva il Tribunale di Catania.



**La Ditta sottoscritta si impegna tassativamente a prendere parte alla manifestazione e dichiara di approvare specificatamente tutti gli articoli delle "Condizioni generali di partecipazione" sopra formulati, le norme di partecipazione riportate nel seguente modulo e tutte quelle norme emanate anche successivamente per l'organizzazione, il funzionamento e il regolare svolgimento della manifestazione stessa.**

**In particolare il partecipante, dopo attenta lettura, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 del C.C., accetta le condizioni dei seguenti articoli del regolamento generale:**

- |                                             |                                                                                     |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Organizzazione                           | 13. Esonero di responsabilità                                                       |
| 2. Beni ammessi                             | 14. Forniture tecniche – Servizi                                                    |
| 3. Domande di partecipazione                | 15. Stampati informativi                                                            |
| 4. Regole per gli espositori in cambi merce | 16. Forme pubblicitarie a pagamento                                                 |
| 5. Assegnazione degli stand                 | 17. Divieti                                                                         |
| 6. Quota di partecipazione e pagamento      | 18. Rinvio – Riduzioni - Sospensione della manifestazione                           |
| 7. Rinuncia alla partecipazione             | 19. Annullamento della manifestazione causa Covid-19                                |
| 8. Allestimenti stand                       | 20. Trasmissioni sonore                                                             |
| 9. Riconsegna delle aree espositive         | 21. Somministrazioni alcolici, bevande, prodotti alimentari, dietetici, integratori |
| 10. Accesso all'area della manifestazione   | 22. Disposizioni di carattere generale                                              |
| 11. Sorveglianza generale                   | 23. Giurisdizione e foro competente per eventuali controversie.                     |
| 12. Responsabilità per danni                |                                                                                     |

### Timbro e firma della ditta espositrice

Li \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_

#### DICHIARAZIONE DI CONSENSO DELL'INTERESSATO

Esaminata l'Informativa privacy consultabile al seguente link <https://www.heidsun.it/privacy-policy>, nella consapevolezza che il mio consenso è puramente facoltativo, oltre che revocabile in qualsiasi momento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, con la sottoscrizione del presente modulo, presto il consenso al trattamento dei dati personali forniti per lo scopo per cui sono stati forniti. Ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445 del 2000, dichiaro di essere consapevole che la falsità in atti e le autodichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 75 dello stesso DPR 445/2000, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, sarà decaduto dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni mendace".

ACCONSENTO

NON ACCONSENTO

Li \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_ Timbro e firma \_\_\_\_\_

### RISERVATO ALL'ORGANIZZAZIONE

STAND ASSEGNATO N. \_\_\_\_\_

DIMENSIONE STAND \_\_\_\_\_ ALTRO \_\_\_\_\_

SPAZIO LIBERO ASSEGNATO MQ. \_\_\_\_\_

ZONA \_\_\_\_\_